


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 121» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПРИНЯТО

на заседании Совета школы Протокол
№ 1 от «16» января 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школа № 121 г.о. Самара
Т.В. Моргунова
Приказ № 20 от 24.01. 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ДОБРОВОЛЬНОМ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОМ ПОЖЕРТВОВАНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Гражданским кодексом РФ (ГК РФ), Налоговым кодексом РФ (НК РФ), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №121» городского округа Самара.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа №121» городского округа Самара.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ,

предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

3.1. Передача пожертвования осуществляется физическими и юридическими лицами на основании их заявлений.

3.2. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи с указанием стоимости.

3.4. Учет добровольных пожертвований осуществляется учреждением в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказами Минфина РФ от 01.12.2010 г. №157н., от 16.12.2010 г. №174.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с планом финансово-хозяйственной

деятельности, утвержденным Учредителем.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

6.1. Директор школы отчитывается перед Советом школы и Советом родителей о расходовании внебюджетных средств не реже одного раза в полугодие.

