

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 121» городского округа Самара

«Принято»  
На педагогическом совете  
протокол от 01.04.16 № 6



«Утверждаю»  
Директор МБОУ Школа  
№ 121 г.о. Самара  
Т.В.Моргунова  
Приказ от 01.04.16 № 194-09

Рассмотрено  
На Совете обучающихся  
протокол от 25.12.15 № 3

Рассмотрено  
На Совете родителей  
протокол от 25.12.15 № 4

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего  
контроля успеваемости, промежуточной  
аттестации обучающихся**

Самара 2016

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 121» городского округа Самара (далее – Школа).

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее – текущий контроль) и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения обучающимися результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация в Школе подразделяется на:

- годовую промежуточную аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную или полугодовую промежуточную аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися.

1.7. В соответствии с уставом при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания:

- система оценивания в виде отметки (в баллах): 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);
- «зачёт» / «незачёт».

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости:

- оценка устного ответа обучающегося,
- контрольная, самостоятельная, практическая или лабораторная работа,
- тест;
- тематический зачет и другие.

2.4. Руководители методических объединений, заместители директора школы по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по балльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.6. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт» / «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.7. При изучении элективных или предпрофильных курсов, применяется зачётная («зачёт»/ «незачёт») система оценивания.

2.8. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по балльной системе (5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), кроме курсов, перечисленных в пп. 2.6. и 2.7.

2.9. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по балльной системе в конце урока.

2.10. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.11. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.12. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой, годовой промежуточной аттестации**

3.1. Учащиеся 2- 9 классов аттестуются по четвертям, учащиеся 10-11 классов – по полугодиям. В конце учебного года выставляются годовые оценки.

Знания учащихся при зачетной системе оцениваются: «зачтено», «не зачтено».

3.2. Учащиеся 1-х классов по окончании первого года обучения не аттестуются.

3.3. Четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов и полугодовая промежуточная аттестация обучающихся 10-11 классов школы проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.4. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, при этом результаты письменных контрольных работ имеют преимущественное значение.

3.5. Для объективной аттестации обучающихся необходимо выставлять при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету не менее 3 отметок в четверти и не менее 5-6 в полугодии (соответственно при двухчасовой недельной учебной нагрузке – не менее 5-6 отметок в четверти, 10-12 – в полугодии и т.д.).

3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

3.7. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в классный журнал и в личное дело обучающегося и являются

в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной/ полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации родители (законные представители) обучающегося информируются об этом в письменной форме под подпись с указанием даты ознакомления.

3.9. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров.

#### **4. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации (итогового контроля)**

4.1. С целью определения соответствия качества подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов, полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания образовательных программ в рамках внутришкольного мониторинга качества образования в конце учебного года в Школе проводится промежуточная аттестация (итоговый контроль) (далее – Итоговый контроль).

4.2. Сроки проведения, перечень предметов для каждой параллели, формы проведения Итогового контроля регламентируются приказом директора Школы и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. От Итогового контроля на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии успешного освоения материала всех учебных программ.

4.4. Расписание проведения Итогового контроля доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до его начала.

4.5. Результаты Итогового контроля отражаются отдельной графой в классных журналах по тем учебным предметам, по которым он проводился.

4.6. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации (итогового контроля) за текущий учебный год должны быть выставлены не менее чем за 3 дня до окончания учебного года.

4.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах Итогового контроля путём выставления отметок в дневники обучающихся и в электронный журнал.

Результаты Итогового контроля обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета.

## **5. Перевод обучающихся в следующий класс.**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, осуществляется по решению Педагогического совета.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.