

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 121» городского округа Самара

«Принято»

На педагогическом совете

протокол от 30.08.2016 № 1

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Школа

№ 121 г.о. Самара

Т.В. Моргунова

Приказ от 01.09.2016 № 11-09/2

Рассмотрено

На Совете обучающихся

протокол от 27.05.2016 № 8

Рассмотрено

На Совете родителей

протокол от 25.05.2016 № 6

## Положение об организации платных образовательных услуг

1.5. Платные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Порядок оказания платных образовательных услуг регулируется действующим законодательством, условиями договора и настоящим Положением.

### 2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. Школа оказывает платные образовательные услуги художественно-эстетической, культурологической, физкультурно-спортивной, естественно-научной, социально-педагогической, эколого-биологической, туристско-краеведческой, научно-технической направленности:

- преподавание спецкурсов и курсов дополнительного учебного плана Школы;
- репетиторство с учащимися образовательного учреждения;
- обучение иностранным языкам;

Самара 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 121» городского округа Самара (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в Школе, регулирует отношения, возникающие между Школой (исполнителем), физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающим платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора (заказчиком) и физическим лицом, осваивающим образовательную программу (обучающимся).

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, привлечения дополнительных источников финансирования исполнителя, улучшения образовательного и воспитательного процессов, а также создания благоприятных условий для выявления и развития способностей учащихся, реализации их творческого, интеллектуального и физического потенциала.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области, бюджета городского округа Самара.

1.5. Платные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Порядок оказания платных образовательных услуг регулируется действующим законодательством, условиями договора и настоящим Положением.

## **2. Перечень платных образовательных услуг**

2.1. Школа оказывает платные образовательные услуги художественно-эстетической, культурологической, физкультурно- спортивной, естественно-научной, социально-педагогической, эколого- биологической, туристско-краеведческой, научно-технической направленности:

- преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы;
- репетиторство с учащимися другого образовательного учреждения;
- обучение иностранным языкам;
- обучение танцам;
- обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам;
- курсы машинописи;
- обучение пению, игре на музыкальных инструментах;
- занятия различными видами спорта (спортивные секции).

2.2. Предоставление каждого вида образовательных услуг должно быть обеспечено соответствующей программой определенного уровня, вида и (или) направленности, утвержденной директором Школы.

2.3. Школа осуществляет образовательную деятельность в виде оказания платных услуг, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

## **3. Порядок организации платных образовательных услуг**

3.1. Школа организует оказание платных образовательных услуг в следующем порядке:

изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента учащихся и анализ необходимой материально-технической базы;

создание условий для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья;

доведение до потребителей информации об оказываемых образовательных услугах и исполнителе. Информация обеспечивает им свободу и возможность собственного выбора и содержит следующие сведения: наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии в необходимых случаях лицензии на осуществление соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего; перечень предлагаемых заказчику (потребителю) платных дополнительных

образовательных услуг и порядок их предоставления; уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, порядок набора потребителей и требования к потребителю (представителю потребителя) платных дополнительных образовательных услуг;

разработка Положения об организации платных образовательных услуг;

составление смет на каждый вид услуг, а при необходимости – на комплекс услуг;

разработка инструкций для лиц, ответственных за проведение платных образовательных услуг;

заключение договоров со специалистами на оказание платных образовательных услуг;

заключение договоров об оказании платных образовательных услуг (о возмездном оказании услуг) (далее – договор) с заказчиками платных образовательных услуг, в которых конкретизируются оказываемые услуги, указывается время и место их оказания, срок действия договора, размер и порядок оплаты, иные условия;

издание приказа по Школе об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающего режим работы платных групп, систему и порядок оплаты труда работников (исполнителей), график их работы, помещения для занятий, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы.

#### **4. Порядок оказания платных образовательных услуг**

4.1. Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор Школы. Директор подписывает договоры с заказчиками от имени исполнителя и осуществляет другие распорядительные функции согласно уставу Школы. При значительном объёме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности по их организации назначаются должностные лица, ответственные за оказание платных образовательных услуг из числа заместителей директора.

4.2. Педагогический состав формируется из числа учителей Школы и привлечённых работников на основе трудовых договоров.

4.3. Договоры о возмездном оказании платных образовательных услуг заключаются с эмансипированными несовершеннолетними, родителями (законными представителями), представителями юридических лиц (в двух экземплярах).

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

## **5. Ценообразование. Порядок получения и использования средств**

5.1. Цены на платные образовательные услуги, оказываемые исполнителем, формируются на основе показателей всех видов затрат, налогов, платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При формировании цен на платные образовательные услуги учитываются следующие виды затрат:

оплата труда педагогического, административно-управленческого и технического персонала;

начисления на выплаты по оплате труда;

оплата услуг связи;

оплата коммунальных услуг;

оплата работ, услуг по содержанию здания;

оплата прочих работ, услуг;

прочие расходы.

5.3. Расчёт цены платных образовательных услуг составляется бухгалтерией Школы, согласовывается в установленном порядке и утверждается директором Школы.

5.4. Оплата платных образовательных услуг производится только по безналичному перечислению через банк на расчетный счет Школы в сроки, установленные договором.

Не допускается взимание наличных денег.

5.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Школой в соответствии с уставными целями согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Школы.

5.6. Директор Школы ежегодно отчитывается перед Советом Школы о расходовании внебюджетных средств, в том числе и о полученных от предоставления платных образовательных услуг.

5.7. Размер доплаты директору Школы за организацию платных образовательных услуг устанавливается учредителем.

## **6. Льготные категории**

Льготами при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг пользуются следующие категории граждан:

- дети – инвалиды;
- дети работников Школы;
- социально незащищенные дети по ходатайству органов опеки и попечительства.

Данные категории учащихся пользуются 50% скидкой на платные дополнительные образовательные услуги.

## **7. Заключительный раздел**

7.1. Все споры, возникающие между сторонами, заключившими договор об оказании платных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг осуществляется вышестоящими организациями, имеющими соответствующие полномочия.